

## Evaluatievormen

De evaluatievormen die hieronder beschreven staan zijn gebaseerd op de restrospective (terugblik) van de Agile Scrum Groep.

### 1. Standaard

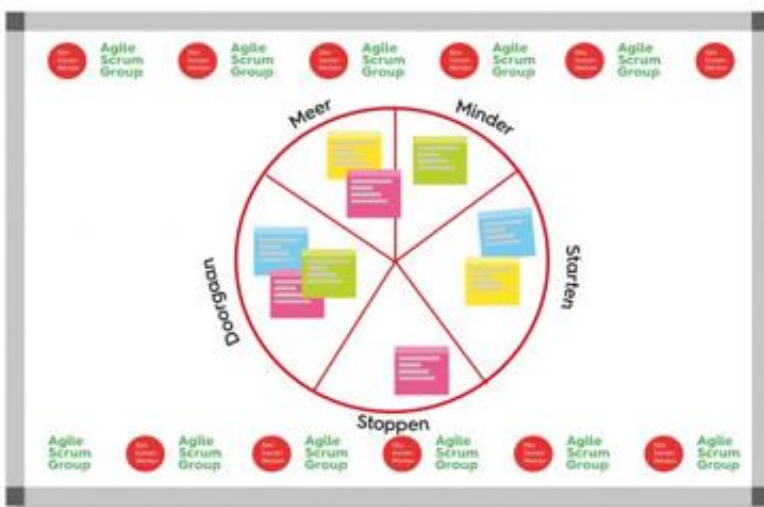
De standaard evaluatie bestaat uit het volgende agenda:

- Wat hebben we goed gedaan en moeten we bespreken zodat we het niet vergeten?
- Wat hebben we geleerd?
- Wat moeten we in de toekomst anders doen?
- Wat begrijpen we nog steeds niet?

De vragen beginnen positief om zo een goede mindset te creëren voor het vervolg. Door deze vier vragen een voor een te beantwoorden ontstaat een duidelijk beeld over de voorgaande periode en de te nemen acties.

### 2. Zeester

Aan het begin van de evaluatie tekent de gespreksleider op een bord of flipover een 'zeester'.



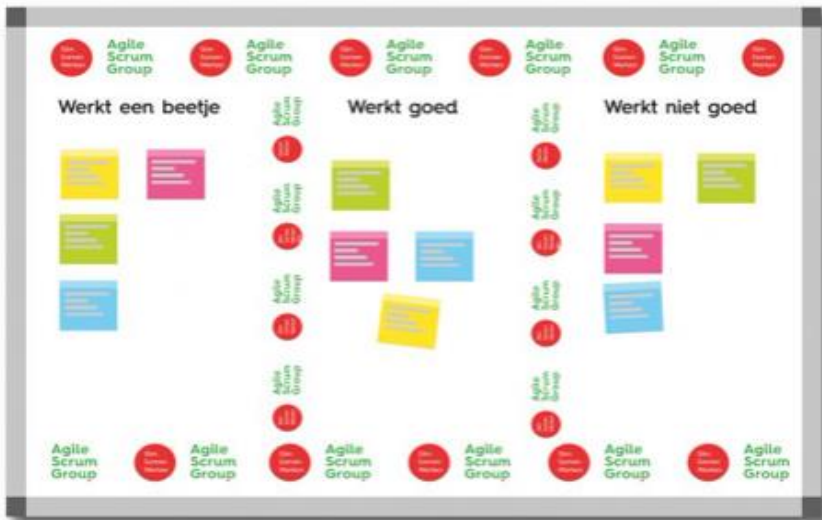
De teamleden noteren op post-its een antwoord op elk van de vragen:

- Welke zaken moeten we blijven doen?
- Welke zaken moeten we meer van doen?
- Welke zaken moeten we minder van doen?
- Waarmee moeten we beginnen?
- Waarmee moeten we stoppen?

Vervolgens plakken zij allemaal de post-it bij de betreffende arm van de zeester. Door deze methode worden de antwoorden van elk lid transparant en kan de discussie starten.

### 3. WWW

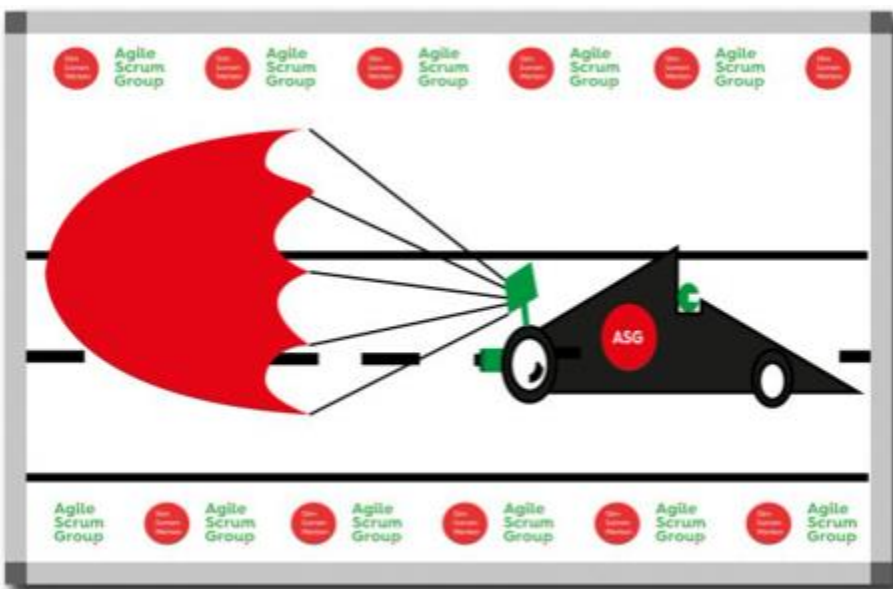
De gespreksleider verdeelt voor de evaluatie het bord in drieën:



- Werkt een beetje: zaken die op zich goed gingen, maar nog bijgewerkt kunnen worden.
- Werkt goed: alle zaken die echt goed gingen.
- Werkt niet goed: alles dat niet leidt tot een positief resultaat.

Het team zet op post-its al hun bevindingen over de afgelopen periode en groepeert deze vervolgens onder een van de drie categorieën. Daarna volgt het gesprek om tot verbeteringen te komen.

### 4. De Racewagen



Op het bord tekent de gespreksleider een Racewagen die wordt afgeremd door een parachute. De leden van het team schrijven per post-it die zaken die hun:

- Hebben afgeremd
- Hebben doen versnellen  
De zaken die remmend hebben gewerkt worden geplakt bij de parachute en de versnellers bij de racewagen zelf.  
Hierna kan de discussie worden gevoerd om tot verbeteracties te komen.

### **6. M&M retrospective (of groente & fruit terugblik)**

De gespreksleider stopt de inhoud van een zak M&M's in een pot. Vervolgens wordt elk lid van het team een voor een uitgenodigd om een M&M uit de pot te halen.

De kleur van de M&M vertegenwoordigt een categorie vragen waarop een antwoord moet worden gegeven, bijvoorbeeld:

- Bruin: Wat ging goed, wat moeten we blijven doen?
- Rood: Wat ging minder goed, waar moeten we mee stoppen?
- Geel: Wat is een nieuw idee waarmee we direct moeten beginnen?
- Groen: Welke activiteit moeten we meer doen?
- Blauw: Welke activiteit moeten we minder doen?

Na het beantwoorden van de vraag, mag de M&M uiteraard opgegeten worden!

Tip: wil je liever een gezonde variant dan kies je groente en fruit in plaats van M&M's. Groene druiven, rode tomaatjes, oranje worteltjes, blauwe besjes en gele snoeppaprika's.