

Uitvoering afgifte beroepscertificaten op de beroepsstandaarden voor Vakbekwame mbo sociaal werkers en Vakbekwame hbo sociaal werkers

Aanvraagprocedure

Een persoon die de EVC-procedure afgerond heeft, stuurt binnen een maand na afronding de volgende documenten naar sociaalwerkwerkt@fcb.nl:

- digitale versie van de EVC-rapportage in kleur (inclusief ondertekende handtekeningenpagina);
- een kopie van het legitimatiebewijs (pasfoto, naam, geboortedatum en geboorteplaats moeten zichtbaar zijn, andere informatie mag geanonimiseerd worden);
- bewijs dat het ervaringscertificaat geregistreerd is in het Register voor Ervaringscertificaten bij Nationaal Kenniscentrum EVC (bijvoorbeeld een link naar de registervermelding).

Sociaal Werk werkt! beoordeelt of de EVC-rapportage verzilverd kan worden in een beroepscertificaat. Hierbij worden de volgende checks gedaan:

- in de EVC-rapportage moeten ten minste 17 van de 21 generieke competenties van de standaard aangetoond zijn;
- het ervaringscertificaat moet geregistreerd staan bij Nationaal Kenniscentrum EVC;
- de persoon die het beroepscertificaat aanvraagt, is dezelfde persoon voor wie de EVC-rapportage is opgesteld.

Personen ontvangen binnen drie weken een bericht per mail. Bij een positief besluit worden zij uitgenodigd voor het eerstvolgende ophaalmoment. Bij een negatief besluit krijgt de persoon een uitleg waarom het beroepscertificaat (nog) niet verzilverd kan worden.

Aanmaken beroepscertificaten

Het beroepscertificaat wordt voor de uitreiking opgemaakt door Sociaal Werk werkt!. Het certificaat wordt ondertekend door de secretaris van het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk.

Aan de hand van de aangeleverde documentatie worden op het standaard sjabloon gegevens ingevuld:

- naam van de kandidaat, zoals op het legitimatiebewijs;
- geboortedatum en geboorteplaats;
- datum van afgifte;
- kenmerk van het ervaringscertificaat;
- naam van de EVC-aanbieder waar de procedure gevolgd is;
- uniek beroepscertificaatnummer;
- behaalde generieke competenties (worden aangevinkt);
- behaalde leefgebieden.

Ophaalmomenten beroepscertificaten

Sociaal Werk werkt! organiseert met regelmaat ophaalmomenten waarop professionals hun beroepscertificaat kunnen ondertekenen en ophalen. Dit vindt plaats bij Sociaal Werk werkt! in Utrecht. Het beroepscertificaat is een officieel waardedocument en moet daarom persoonlijk ondertekend worden. Een professional moet zich bij de ondertekening ook legitimeren.

Op de ophaalmomenten kunnen professionals tussen de aangegeven tijden (tijdsbestek van twee uur) het certificaat komen ondertekenen en ophalen.

Monitoring

Sociaal Werk werkt! zal monitoring uitvoeren om te achterhalen welk type professionals de EVC-procedure doorlopen en hoe de ervaringen zijn. Professionals kunnen dus bij aanvraag van het beroepscertificaat of voor, tijdens of na het ophaalmoment gevraagd worden om informatie te delen in het kader van monitoring. Dit zou bijvoorbeeld middels een enquête kunnen plaatsvinden.

Registratie en bewaring van certificaat en gegevens

Het beroepscertificaat wordt eenmalig afgegeven, zoals dat ook bij diploma's gebeurt. Bij verlies van het certificaat kan Sociaal Werk werkt! een verklaring van afgifte opstellen, welke wordt getekend door de secretaris van het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Deze kan per post worden gestuurd naar de professional, aangezien de personalia al bij afgifte van het beroepscertificaat zijn gecontroleerd.

Voor de afgifte van de beroepscertificaten worden de volgende documenten opgevraagd:

- de EVC-rapportage (inclusief ondertekende handtekeningenpagina);
- de kopie van het legitimatiebewijs (enkel volledige naam, geboortedatum en geboorteplaats hoeven zichtbaar te zijn);
- het bewijs van registratie van het ervaringscertificaat in het Register voor Ervaringscertificaten bij NKC EVC.

Na ieder ophaalmoment worden bovenstaande documenten verwijderd.

In een beveiligde map zullen enkel de volgende documenten bewaard blijven:

- een kopie van het ondertekende beroepscertificaat;
- een registratiebestand met de volgende gegevens van de kandidaat:
 - naam van de kandidaat;
 - geboortedatum en geboorteplaats;
 - uniek beroepscertificaatnummer;
 - kenmerk van onderliggende ervaringscertificaat;
 - plaats en datum van de afgifte van het beroepscertificaat.

Het beroepscertificaat wordt nog 10 jaar na afgifte bewaard.

Kosten voor professional

Er zijn geen kosten verbonden voor de professional aan de verzilvering in een beroepscertificaat. Mocht het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk dit later wijzigen, dan komt dit te staan op de website www.sociaalwerk-werkt.nl.



Helpdesk EVC op de beroepsstandaarden Vakbekwame mbo sociaal werker en Vakbekwame hbo sociaal werker

Sociaal Werk werkt! beantwoordt vragen over de beroepsstandaarden Vakbekwame mbo sociaal werker en Vakbekwame hbo sociaal werker en de bijbehorende EVC-procedures. Dit gaat via sociaalwerkwerkt@fcb.nl en via het algemene telefoonnummer van FCB. Professionals worden via deze wegen globaal geïnformeerd over het bestaan van de beroepsstandaarden en de EVC-procedures. Ook worden ze gewezen op de zelfscan die op www.sociaalwerk-werkt.nl te vinden is. Ze kunnen uitleg krijgen over de rol van EVC-aanbieders, het [NKC EVC](#) en [registerplein](#).

Voor vragen over de inhoud, duur en kosten van de EVC-procedure worden ze verwezen naar EVC-aanbieders.

Voor vragen over de registratie van het ervaringscertificaat worden ze verwezen naar NKC EVC.

Voor vragen over de registratie in het register voor sociaal werkers worden ze verwezen naar Registerplein.